

**АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«Средняя общеобразовательная
школа с углубленным изучением
отдельных предметов
имени И.П. Светловой»
(АНО «СОШ имени И.П. Светловой»)**

*Принято на Педагогическом совете
АНО «СОШ имени И.П. Светловой»
(Протокол от 30.08.2016 г. № 1)
Введено в действие приказом директора
АНО «СОШ имени И.П. Светловой»
от 30 августа 2016 г. № 79/1,
внесены изменения пр. №226 от 05.09.2022г.,
пр. № 72 от 29.08.2023г.*

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ АНО « СОШ ИМЕНИ И. П. СВЕТЛОВОЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта общего образования, приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО), приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО)», приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО), Устава АНО « СОШ им. И. П. Светловой» (далее Организация) и регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с ФГОС и ФОП.

1.2. Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-

педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.5. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

1.6. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

- установление фактического уровня предметных знаний по дисциплинам учебного плана, практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- контроль выполнения рабочих учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов;
- оценка личностных, предметных и метапредметных результатов.

1.7 Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом.

1.8 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.9 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

1.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой.

1.12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия.

1.13 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

1.14. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. Особенности текущего и административного контроля.

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание

максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

3.3. Особенности промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- комплексный подход к оценке результатов образования (оценка предметных, метапредметных и личностных результатов образования);
- использование планируемых результатов освоения основной образовательной программы (ООП) в качестве критериальной и содержательной базы оценки;
- оценка успешности освоения содержания отдельных учебных предметов на основе системно-деятельностного подхода, проявляющегося в способности к выполнению учебно-практических и учебно-познавательных задач;
- оценка динамики образовательных достижений обучающихся;
- сочетание внешней и внутренней оценки как механизма обеспечения качества образования;
- уровневый подход к разработке планируемых результатов, инструментария их оценки и представления;
- использование наряду со стандартизированными письменными и устными работами таких форм и методов оценки как проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ, самооценка, наблюдение и др.

3.4. Главными объектами административного и текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- предметные результаты освоения ООП, их соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- метапредметные результаты, предполагающие оценку развития универсальных учебных действий обучающихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных);
- оценка личностных результатов (самоопределения, смыслообразования, морально-этической ориентации).
- личностные результаты не подлежат итоговому оцениванию.

3.5. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно.

3.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся включает в себя ежеурочное оценивание результатов освоения обучающимися программного материала учебного плана и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету, без фиксации их достижений в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.9. Текущий контроль успеваемости в 2-ом и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

3.10. Оценка предметных результатов во 2-4-х, 5-8, 10-11 классах проводится с помощью тематического контроля, диагностических работ, направленных на определение уровня освоения обучающимися основных образовательных программ НОО, ООО, СОО.

3.10.1. В начальной школе проводится мониторинг в виде административных контрольных работ по русскому языку, математике, (2-4 кл.) а

также по английскому языку (3-4 кл.), технике чтения по английскому языку (2 кл) как входной и за 1 и 2 триместры;

- обязательной комплексной контрольной работы для определения метапредметных результатов.

3.10.2. В 5-9 классах проводятся:

- диагностические работы по русскому языку, математике, английскому языку как входной контроль, так и за 1 и 2 триместры;

- обязательной комплексной контрольной работы для определения метапредметных результатов в классах, работающих по ФГОС ООО.

3.10.3.. В 10-11-х классах – входной контроль, а также по полугодиям по русскому языку, математике, английскому языку, предметам по выбору.

3.11. Администрация оставляет за собой право выносить другие предметы на мониторинг уровня обученности.

3.12. Одним из способов фиксирования, накопления и оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся в определённый период его обучения со 2 по 11 классы является портфолио, который дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других.

3.13. Форма текущего контроля успеваемости обучающихся определяется учителем с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Выставление оценок за контрольные работы, творческие работы в электронный журнал обязательны.

3.14. Оценка устного текущего контроля успеваемости обучающихся выставляется учителем в электронном журнале в день проведения проверки знаний и в электронном дневнике обучающихся.

3.15. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней.

3.16. В течение учебного дня в классе может проводиться только одна контрольная проверка знаний обучающихся.

3.17. Обучающиеся, которые обучаются по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.18. Обучающиеся, которые временно обучаются в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

3.19. Отметка обучающихся за триместр (полугодие), год выставляется

объективно на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

3.20. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины(модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Промежуточная годовая аттестация обучающихся

4.1. К промежуточной (годовой) аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов. Она является обязательной по всем предметам учебного плана, а также внеурочной деятельности.

4.2. Промежуточная аттестация должна осуществляться в ходе совместной оценочной деятельности педагогов и обучающихся.

4.3. Письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем для зачетов разрабатываются администрацией с привлечением школьных методических объединений в соответствии с Федеральным государственным стандартом общего образования и статусом школы.

4.4. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

4.5. В 2-11-х классах выставляются годовые отметки.

4.6. Триместровые, полугодовые, годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул. Годовая отметка выставляется на основании триместровых отметок или отметок за I и II полугодие.

4.7.. Формы промежуточной аттестации обучающихся:

- устный опрос (проводится с целью проверки степени освоения обучающимися программного материала);

- диагностическая работа (проводится в ходе решения учебной задачи в виде промежуточных и итоговых работ, направленных на определение уровня освоения темы обучающимися);

- тестирование по учебным предметам (проводится с целью оценки достижения планируемых результатов освоения программы общего образования);

- контрольная работа (проводится в конце учебной четверти, полугодия, учебного года с целью определения уровня выполнения предложенных задач, подведения итогов с указанием достижений и затруднений обучающихся);

- самостоятельная работа (проводится с целью формирования действий взаимо- и самоконтроля, взаимо- и самооценки учащихся в виде разноуровневых самостоятельных работ, в процессе выполнения которых ученик имеет возможность выбора заданий, адекватных уровню знаний школьника);

- итоговая комплексная работа (проводится на межпредметной основе с

целью оценки достижения планируемых результатов общего образования и включает в себя систему разноуровневых заданий по различным предметам);

4.8. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги учебного года и решение педагогического совета о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей(законных представителей) с указанием даты ознакомления. Письменное извещение о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личном деле обучающегося.

4.9. В случае несогласия обучающихся и их родителей(законных представителей) с выставленной годовой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей(законных представителей)приказом создается комиссия из трех человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.10. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психо-физиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии, не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

5. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальным учебным планам

5.1. Структура учебного года для обучающихся по индивидуальным учебным планам утверждается директором.

5.2. Обучение обучающихся по индивидуальным учебным планам осуществляется в соответствии с учебными циклами (9 циклов в учебном году).

5.3. Каждый учебный цикл завершается зачетной неделей.

5.4. В течение зачетной недели проводятся зачеты и контрольные работы, форма которых выбирается учителем, либо учеником самостоятельно.

5.5. Отметки, полученные обучающимися в течение зачетной недели, являются отражением результата освоения обучающимся данного учебного цикла.

5.6. Учитель выставляет полученные обучающимися по результатам зачетной недели отметки в журнал.

5.7. В случае, если обучающимся не освоен учебный цикл по предмету, он обязан пройти его повторно в сроки, предлагаемые учебной частью, и не может приступить к изучению следующего цикла по данному предмету.

5.8. Итоговые отметки обучающихся по индивидуальным учебным планам выставляются учителями по результатам зачетных недель в рамках учебных циклов.

6. Промежуточная аттестация учащихся обучающихся по индивидуальным учебным планам с ускоренным сроком освоения учебных программ 10-11 классов за 1 учебный год

6.1. Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся, их практических умений и навыков по предметам учебного плана;

- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования;

- контроль за выполнением рабочих учебных программ и учебно-тематических планов изучения учебных предметов.

6.2. Промежуточная аттестация обучающихся, которые обучаются по индивидуальным учебным планам, подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное оценивание; оценивание по темам курсов, триместров и годовую по результатам тестирования, экзаменов, собеседований и контрольных работ за учебный год.

6.3. Сроки и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальным учебным планам:

6.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся по ускоренному курсу (ускоренное освоение программ 10-11 класса за 1 учебный год), проводится в следующие сроки:

01.09 - 02.11 - I полугодие 10 класса

12.11 - 29.12 - II полугодие 10 класса

24.12 - 30.12 - годовая аттестация

14.01 - 22.03 - I полугодие 11 класса

01.04 - 25.05 - II полугодие 11 класса

25.05 - 25.06 - итоговая аттестация

6.3.2. Годовая аттестация учащихся обучающихся по индивидуальным учебным планам включает в себя:

- контрольную работу по математике

- тестирование по русскому языку и литературе

- сочинение

- контрольную работу по химии

- контрольную работу по физике

- тестирование по биологии
- тестирование по географии
- тестирование по истории
- тестирование по обществознанию
- тестирование по иностранному языку

6.3.3. Промежуточная аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором.

7. Система оценивания

7.1. Используются:

7.1.1. балльная система отметок (5 – отлично, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 - неудовлетворительно). Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности;

7.1.2. качественная характеристика освоения учебных программ в 1 классе .

7.1.3. мониторинг индивидуальных учебных достижений, результаты которого могут переводиться в пятибалльную систему оценивания;

7.1.4. индивидуальная накопительная оценка (портфолио), которая является основой для определения образовательного рейтинга выпускника на ступени обучения.

7.2. Отметки за триместр по каждому учебному предмету, курсу, модулю определяются как среднее арифметическое отметок текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся школы, начиная с 2-го класса, в электронном журнале успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

7.3. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за триместр выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

7.4. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, модулю определяются как среднее арифметическое триместровых отметок и отметки по результатам годовой письменной работы и выставляются всем обучающимся школы, начиная с 2-го класса, в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

7.5. Неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету, курсу, модулю в журнал успеваемости не выставляется и свидетельствует о недостижении планируемых предметных результатов и универсальных учебных действий, что исключает перевод обучающегося в следующий класс.

8. Ликвидация академической задолженности

8.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету,

курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

8.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные школой сроки.

8.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

8.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

8.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

8.6. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

8.7. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

8.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.